

Nr sprawy 26.1.9.2019

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Zamawiający:

Centralne Muzeum Jeńców Wojennych, ul. Minorytów 3, 45-017 Opole

Dyrektor: Violetta Rezler-Wasielewska

Adres do korespondencji:

Centralne Muzeum Jeńców Wojennych, ul. Minorytów 3, 45-017 Opole

II. Sposób porozumiewania się w postępowaniu

1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy obowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, a wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przekazywane są pisemnie wraz z Ofertą.
2. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z póź. zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: **e.przybylska@cmjw.pl**
4. W przypadku porozumiewania się w formie poczty elektronicznej - dowodem przekazania informacji jest wydruk komputerowy potwierdzający wysłanie wiadomości e-mail. W przypadku, kiedy wiadomość, która dotrze do adresata jest nieczytelna, powinien on zgłosić to natychmiast wysyłającemu wiadomość.
5. Informacje w postępowaniu udzielane są w godzinach 8.00 – 15.00.
6. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym**
Imię i nazwisko: **Ewa Przybylska** – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego
nr tel. **77 453 78 72**
nr fax : **77 453 92 16**
adres e-mail: **cmjw@cmjw.pl**; **e.przybylska@cmjw.pl**
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.

III. Określenie trybu udzielenia zamówienia

1. Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że do niniejszego postępowania stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z art. 24aa, tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), - zwanej dalej również ustawą, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej oraz aktów wykonawczych, a zwłaszcza:
 - Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),

4. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
5. Zamówienie będzie realizowane przy udziale środków finansowych dotacji celowej pochodzących ze źródeł zewnętrznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznania środków dotacji celowej na realizację zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu 8 osobowego na potrzeby Centralnego Muzeum Jeńców Wojennych.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zestaw minimalnych wymagalnych parametrów techniczno – użytkowych**

Lp.	Wymagane przez Zamawiającego minimalne parametry techniczno-użytkowe	
1.	Rok produkcji	2019
2.	Rodzaj silnika	DIESEL
3.	Pojemność skokowa silnika minimum (cm ³)	1 950
4.	Moc silnika minimum (KM)	170
5.	Norma emisji spalin minimum	EURO 6
6.	Emisja CO ² maksimum (g/km)	190
7.	Ilość miejsc (z kierowcą)	8
8.	Skrzynia biegów	AUTOMATYCZNA
9.	Wysokość zewnętrzna pustego pojazdu nie większa niż (w cm)	200
10.	Wspomaganie kierownicy	TAK
11.	Kierownica regulowana w dwóch płaszczyznach	TAK
12.	Klimatyzacja (rozprowadzona na wszystkie rzędy siedzeń)	AUTOMATYCZNA
13.	Ogrzewanie rozprowadzone na wszystkie rzędy siedzeń	TAK
14.	Odsuwane i przeszklone drzwi tylne po lewej stronie	TAK
15.	Odsuwane i przeszklone drzwi tylne po prawej stronie	TAK
16.	Przeszklenia po obu stronach tylnej części pojazdu	TAK

17.	Sterowanie szyb bocznych – przód	ELEKTRYCZNE
18.	Podgrzewana przednia szyba	TAK
19.	Przyciemniane szyby boczne w tylnej części nadwozia	TAK
20.	Rolety boczne przeciwsłoneczne	TAK
21.	Układ foteli w pierwszym rzędzie: kierowca + pasażer	TAK
22.	Układ foteli w drugim rzędzie: pasażer + pasażer + pasażer	TAK
23.	Układ foteli w trzecim rzędzie: pasażer + pasażer + pasażer	TAK
24.	Pojedyncze fotele w drugim i trzecim rzędzie	TAK
25.	Wszystkie fotele z niezależną regulacją odchylenia oparcia	TAK
26.	Wszystkie fotele w 2 i 3 rzędzie z możliwością demontażu	TAK
27.	Wszystkie fotele z trzypunktowymi pasami bezpieczeństwa	TAK
28.	Regulowany kąt nachylenia oparcia foteli pasażerów	TAK
29.	Regulacja wysokości fotela kierowcy	TAK
30.	Regulacja podparcia odcinka lędźwiowego fotela kierowcy	TAK
31.	Radio z wejściem USB i wyświetlaczem	TAK
32.	Zabezpieczenia	AUTOALARM + IMMOBILISER
33.	Centralny zamek	TAK
34.	Przednie światła przeciwmgłowe	TAK
35.	Reflektory przednie z funkcją doświetlania zakrętów	TAK
36.	Kierownica po stronie lewej (do ruchu prawostronnego)	TAK
37.	Lakier metalik	GRAFITOWY lub SREBRNY
38.	Tapicerka materiałowa	ciemna
39.	Stopnie ułatwiające wsiadanie przy drzwiach przesuwnych	TAK
40.	Uchwyty ułatwiające wsiadanie przy drzwiach przesuwnych	TAK

41.	Gniazdko USB minimum (ilość)	3
42.	Gniazdo 230V	TAK
43.	Tempomat	TAK
44.	System nawigacji satelitarnej z wyświetlaniem na ekranie komputera pokładowego	TAK
45.	Elektrycznie regulowane lusterka boczne	TAK
46.	Ilość poduszek powietrznych minimum	6
47.	System ostrzegania przed kolizją	TAK
48.	System ułatwiający ruszanie na wzniesieniach	TAK
49.	System stabilizacji toru jazdy	TAK
50.	System wspomagania parkowania (przód i tył)	TAK
51.	Kamera cofania	TAK
52.	System ostrzegania o niezamierzonej zmianie pasa ruchu	TAK
53.	System ABS	TAK
54.	Wieszaczki na kurtki w części pasażerskiej min. 4 sztuki	TAK
55.	Brak ścianki działowej za częścią pasażerską	TAK
56.	Długość przestrzeni bagażowej liczona od III rzędu siedzeń nie mniejsza niż (w cm)	80
57.	Komplet felg stalowych z oponami zimowymi	TAK
58.	Koła ze stopów lekkich	TAK
59.	Lewarek + narzędzia do wymiany koła	TAK
60.	Koło zapasowe pełne	TAK
61.	Gaśnica	TAK
62.	Apteczka samochodowa	TAK
63.	Trójkąt ostrzegawczy	TAK
64.	Gwarancja mechaniczna minimum 3 lata z limitem kilometrów nie mniejszym niż 90 000	3 LATA

65.	Gwarancja na perforację nadwozia minimum	10 LAT
66.	Maksymalny termin dostawy	do 8 dni
67.	Spełnia wymogi wynikające z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 2022)	TAK

3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia wskazuje wymagania minimalne. Wykonawca może zaoferować samochód o parametrach co najmniej takich jak wskazano w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad technicznych, powinien posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia na użytkowanie oraz dopuszczenie do ruchu.
5. Wykonawca musi posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.
6. Wykonawca zobligowany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane przez zamawiającego, tj. do budynku muzeum w Opolu, w dniach pracy zamawiającego i na koszt wykonawcy.
7. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
KOD CPV 34110000-1 Samochody osobowe
8. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
14. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do 8 dni od dnia podpisania umowy.**

Skrócenie terminu wykonania zamówienia stanowić będzie kryterium oceny ofert. Szczegółowy opis oceny ofert w tym kryterium zawarty jest w Punkcie XIII i XIV niniejszej SIWZ.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wyłącznie wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

3. Opis sposobu spełnienia poszczególnych warunków.

Na etapie składania ofert Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

4. Dysponowanie zasobami innych podmiotów

Zgodnie z art. 22a ustawy PZP, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.**

5. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o analizę oświadczeń załączonych do oferty, wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
6. Wykonawca, zgodnie z zapisem art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, jest także zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, 2 ustawy, z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ** oraz dokumentów wymienionych w Punkcie VIII SIWZ.
7. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

VII. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawcy obowiązani są złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy, w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiąc wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VII 1. niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się

na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Punkcie VI 2 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

4. **Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom** wraz z podaniem firm podwykonawców, o ile są już znani. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa **oświadczenie** o braku podstaw do jego wykluczenia i zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Zamawiający informuje, że do niniejszego postępowania stosuje **procedurę odwróconą, zgodnie z art. 24aa, tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:**
 - 1) w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny przedmiotowych ofert, tj. pod kątem podstaw odrzucenia określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP, w tym:
 - a) umożliwi dokonanie wyjaśnienia treści oferty przez Wykonawcę (art. 87 ust. 1 ustawy PZP),
 - b) dokona poprawienia omyłek (art. 87 ust. 2 ustawy PZP),
 - c) dokona analizy ceny ofert pod kątem rażąco niskiej ceny (art. 90 ustawy PZP),
 - 2) następnie Zamawiający dokona wstępnej oceny ofert pod kątem ustalonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, opisanych w niniejszej Specyfikacji (art. 91 ustawy PZP),
 - 3) po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą ilość punktów), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada podstawy wykluczenia i zweryfikuje warunki udziału w postępowaniu (art. 22 i art. 24 ustawy PZP):
7. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP może wezwać wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP (art 26 ust.2).**
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Punkcie VII. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. **Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisania Oferty.**
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
11. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

VIII. Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Wykonawcy przedstawiają Ofertę sporządzoną na **Formularzu Oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami tj. oświadczeniami wymienionymi w Punkcie VII niniejszego SIWZ.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
3. Oferta oraz składane z nią oświadczenia, zaświadczenia, dokumenty winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub Wpisu do CEIDG (tj. podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy).
4. W przypadku podpisywania oferty przez osoby upoważnione przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga załączenia do oferty pisemnego pełnomocnictwa lub upoważnienia do występowania w imieniu Wykonawcy. **Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty powinny być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania Oferty.
6. Formularz oferty, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w Punkcie VIII. 7.
7. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy **w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.**
8. Ofertę sporządzoną na formularzu Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ** wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w pojedynczej kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia.
9. Opakowanie winno zostać opatrzone:
 - adresem Wykonawcy: imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu i faksu (*DOPUSZCZA SIĘ ODCISK STEMPLA*)
 - napisem:

Centralne Muzeum Jeńców Wojennych

ul. Minorytów 3

45-017 Opole

I piętro sekretariat

- z dopiskiem:

Oferta na dostawę fabrycznie nowego samochodu 8 osobowego na potrzeby Centralnego Muzeum Jeńców Wojennych

oraz

nie otwierać przed dniem 19-12-2019 r. godz. 10³⁰

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

10. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w punkcie poprzedzającym ponosi Wykonawca. Nie oznaczenie koperty w sposób podany w punkcie poprzedzającym nie skutkuje odrzuceniem Oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu

zmian, poprawek itp. przed terminem składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak dla składania Oferty z dopiskiem **ZMIANA**.

12. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do Oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania Ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie **WYCOFANIE**.
14. Koperty oznaczone napisem **WYCOFANIE** będą niezwłocznie zwracane Wykonawcom po otrzymaniu pisma informującego o tym postanowieniu.
15. W przypadku, gdy **informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419). **Wykonawca winien - nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji ujawnianych przez zamawiającego w czasie otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP.) tj.:
 - 1) nazwy firmy,
 - 2) adresu wykonawcy,
 - 3) informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. **Oświadczenia**, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z póź. zm.) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
19. **Dokumenty**, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z póź. zm.), inne niż oświadczenia **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

IX. Udział w postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania Ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia Ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Centralne Muzeum Jeńców Wojennych, ul. Minorytów 3, 45-017 Opole, I piętro sekretariat, do dnia 19.12.2019 r. do godz. 10:00.**
2. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, niezwłocznie.
3. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19.12.2019 r. o godzinie 10:30, parter Galeria.**
4. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://cmjw.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Sposób obliczania ceny

1. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty transportu, załadunku, rozładunku, koszty uwzględniające warunki gwarancji
2. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa winna zawierać należny podatek od towarów i usług.
4. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
5. Cena Oferty musi być wyrażona w PLN, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Kryteria wyboru Oferty oraz ich znaczenie

Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w poszczególnych częściach, to:

a) cena –	60%	(1% = 1 pkt)
b) termin realizacji dostawy –	40%	(1% = 1 pkt)

XIV. Sposób oceny kryteriów wyboru Oferty

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

1) w kryterium „Cena”:

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60 \% \quad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę: 60 pkt.

2) w kryterium „termin realizacji dostawy”:

W tym kryterium termin realizacji dostawy liczony będzie następująco:

Oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najkrótszego terminu wykonania zamówienia zaproponowanego przez wykonawców w ofercie, zastrzegając, iż Wykonawca oferując wykonanie zamówienia w terminie **krótszym** niż 5 dni od dnia podpisania umowy oceniany będzie tak jakby oferował 5 dniowy termin wykonania, a maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi **8 dni** od dnia podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże terminu realizacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie w maksymalnym terminie wymaganym przez Zamawiającego.

Punkty będą przyznawane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) przy uwzględnieniu następujących zasad oceny punktowej:

5 dni na dostawę - 40 pkt

6 dni na dostawę - 30 pkt

7 dni na dostawę - 20 pkt

8 dni na dostawę - 10 pkt

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie skróci terminu realizacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie 8 dni od dnia podpisania umowy.

- 3) obliczenia punktów w kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie,
- 4) łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.
- 5) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
- 6) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 7) Jeżeli **cena całkowita oferty wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności **jest niższa o co najmniej 30%** od wartości zamówienia, powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177)
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - d) powierzenia części zamówienia podwykonawcom;

- e) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeśli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od podpisania umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
5. W przypadku gdy zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

XVI. Środki odwoławcze

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy - przysługują środki ochrony prawnej – na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania - stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu – w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia - zostały opisane w art. 180 -198 ustawy PZP.

XIX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy że administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest **Centralne Muzeum Jeńców Wojennych z siedzibą w Opolu, przy ul. Minorytów 3**.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisząc na adres cmjw@cmjw.pl lub telefonując pod numer: 77 453 78 72
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Każdy udostępniający dane osobowe posiada prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych,
 - 3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.

XX. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Możliwości zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego określone są w § 5 wzoru umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. **Załączniki do SIWZ:**
 - 1) formularz Ofertowy: **Załącznik nr 1 do SIWZ**
 - 2) projekt umowy: **Załącznik nr 2 do SIWZ**
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu: **Załącznik nr 3 do SIWZ**
 - 4) oświadczenie dot. grupy kapitałowej: **Załącznik nr 4 do SIWZ** (dokument składany w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Specyfikację zatwierdził:

Opole 11.12.2019 r.

DYREKTOR
Rachela Wasiech
dr Fiolenta Rezia-Wasiechowska

(Data i podpis)

